



Nr..... ..

Având în vedere prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.447/2020, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare:

- 1. Unitatea de învățământ: Liceul Teoretic Creștin PRO DEO**, cu sediul social în Cluj-Napoca, str.Alexandru Vaida Voevod, nr.55A, județul Cluj, înregistrată cu C.I.F. 35432494, având cont bancar **IBAN RO39BRDE130SV21064711300**, reprezentată prin președinte **Gheorghe STANIȘTE** și director **prof. Bratu-Maximilian CARAMAN în calitate de Prestator**.
- 2. Beneficiarii secundari** ai învățământului preuniversitar definiți, conform legii, drept familiile elevilor, reprezentată prin domnul/doamna _____, părinte/tutore/susținător legal al elevului, cu domiciliul în _____
- 3. Beneficiarul primar** al învățământului preuniversitar definiți, conform legii, drept elev: _____.

II. Scopul contractului: asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ, prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor primari ai educației.

III. Drepturile părților: drepturile părților semnatare ale prezentului acord sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul intern al **Liceului Teoretic Creștin PRO DEO**.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

- 1. Liceul Teoretic Creștin Pro Deo se obligă:** _____

- a. să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățare;
- b. să răspundă de respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecția muncii, de protecție civilă și de pază împotriva incendiilor în unitatea de învățământ; să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare și să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de personalul unității de învățământ, în limita prevederilor legale în vigoare;
- c. să se asigure ca toți beneficiarii primari și secundari ai educației sunt corect și la timp informați cu prevederile legislației specifice în vigoare;
- d. să ia măsuri pentru aplicarea de sancțiuni pentru abaterile disciplinare săvârșite de personalul unității de învățământ sau de elevi, în limita prevederilor legale;
- e. să supravegheze activitățile elevilor/copiilor;
- f. să comunice cu părinții, în vederea creării unui parteneriat părinte-școală;
- g. să creeze și să mențină o atmosferă de ascultare și de disciplină necesare procesului educativ;
- h. personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, un comportament responsabil, în concordanță cu valorile educaționale, pe care să le transmită beneficiarului direct;
- i. să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a beneficiarului primar al educației;
- j. personalul din învățământ trebuie să dovedească respect și considerație în relațiile cu elevii și cu părinții/reprezentanții legali ai acestora;
- k. să se asigure ca personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a beneficiarului primar al educației, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- l. să se asigure că personalul din învățământ nu va aplica pedepse corporale și nu va agresa verbal sau fizic beneficiarul primar al educației;
- m. ca personalul didactic să evalueze direct beneficiarii primari ai educației, corect și transparent și să nu condiționeze această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje;
- n. să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate creștină și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a beneficiarilor primari ai educației, respectiv a personalului unității de învățământ.
- o. să asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică;
- p. să informeze părinții în legătură cu problemele de învățare sau de disciplină, precum și despre măsurile ce se impun, pentru corectarea și dezvoltarea caracterului elevului;

q. sa informeze beneficiarul secundar ca in perioada vacantei, va avea loc transferul elevului in alta institutie de invatamant. Decizia transferului va fi luata in cadrul comisiilor de specialitate cu aprobarea CA, conform ROF si a procedurilor aferente.

2. Beneficiarul secundar – părintele/tutorele/sușținătorul legal al copilului/elevului are următoarele obligații:

- a. să asigure frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu și să ia măsuri pentru școlarizarea elevului, până la finalizarea studiilor;
- b. la înscrierea copilului/elevului în unitatea de învățământ, părintele/tutorele/sușținătorul legal are obligația de a prezenta documentele medicale solicitate, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de clasă pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi din unitatea/colectivitatea de învățământ;
- c. părintele/tutorele/sușținătorul legal al elevului are obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu învățătoarea pentru învățământul primar/profesorul diriginte pentru a cunoaște evoluția copilului/elevului;
- d. părintele/tutorele/sușținătorul legal al elevului răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul școlii, cauzate de elev, potrivit constatarilor și evaluărilor întreprinse de conducerea școlii, în conformitate cu ROF și cu procedurile în vigoare.
- e. să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ; părintele/tutorele/sușținătorul legal îi sunt interzise agresarea fizică, psihică, verbală a elevilor sau a personalului unității de învățământ;
- f. să anunțe cadrul didactic responsabil despre absențele copilului, înainte ca acestea să survină; să pună la dispoziție motivarea medicală în caz de boală, în maximum 7 zile de la reluarea cursurilor, vizată corespunzător;
- g. să păstreze o legătură permanentă cu cadrul didactic responsabil de educarea școlară a elevului, în orele fixate conform graficului întocmit de cadrul didactic;
- h. să participe la întâlnirile cu părinții organizate de școală;
- i. să se implice în activitățile organizate de Liceul Teoretic Creștin PRO DEO;
- j. să achite, integral și la termen, contribuțiile financiare prevăzute în prezentul contract;
- k. să respecte personalul didactic și nedidactic al unității de învățământ;
- l. să respecte programul afișat al clasei și al compartimentului administrativ, nederanjând activitatea; în cazul unor situații de urgență, acestea vor fi aduse la cunoștința secretarei, care va aplica procedura stabilită;
- m. să discute orice nemulțumire, în primul rând, cu persoana vizată, iar în cazul nerezolvării conflictului, cele două persoane vor discuta problema cu conducerea liceului și, în ultimă instanță, cu conducerea bordului Fundației

Creștine Pro Deo (nu recomandăm popularizarea problemelor în afara școlii sau în biserici);

- n. să respecte recomandările făcute de conducerea Liceului și a Fundației Creștine Pro Deo;
- o. să informeze, în momentul înscrierii, asupra problemelor de sanatate și de comportament (ex: boli contagioase și afecțiuni care fac/vor face obiectul eliberării unui certificat CES etc.) în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/formațiune de studiu/pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți elevi/preșcolari din colectivitate/unitatea de învățământ;
- p. să respecte recomandarea liceului de retragere a elevului și de înscriere a acestuia în altă unitate de învățământ, în cazul în care se consideră necesar;
- q. beneficiarul secundar se obligă să aducă la cunoștința unității de învățământ orice modificare legală a calității sale de părinte/tutore/suținător legal al elevului

3. Beneficiarul primar are următoarele obligații:

- a. de a se pregăti la fiecare disciplină/modul de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- b. de a frecventa cursurile și de a se prezenta la fiecare evaluare.
- c. de a se comporta civilizată și având o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei;
- d. de a respecta regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- e. de a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional etc.;
- f. de a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);
- g. de a nu aduce sau difuza, în unitatea de învățământ, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- h. de a nu organiza/participa la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- i. de a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări;
- j. de a nu introduce și/sau face uz în perimetrul unității de învățământ de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc. precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau alte asemenea care prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- k. de a nu poseda și/sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;

- l. de a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- m. de a nu provoca/instiga/participa la acte de violență și bullying în unitatea de învățământ și în afara ei;
- n. de a nu părăsi incinta școlii în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau a profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte. Elevii majori vor putea părăsi incinta școlii, în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, doar dacă vor prezenta un consimțământ scris al beneficiarului secundar.
- o. de a respecta programul unității de învățământ, programul de intrare la cursuri.

V. Durata contractului: prezentul contract se încheie pentru anul școlar 2022-2023.

VI. Pretul contractului: taxa de școlarizare este de 6000 lei/an școlar.

VII. Modalități de plată și condiții:

1. Taxa de școlarizare se achită, la alegere:
 - în zece tranșe lunare, egale, în suma de 600 lei fiecare;
 - în douăsprezece tranșe lunare, egale, în suma de 500 lei fiecare;
2. Taxa de școlarizare, se achită până cel târziu la data de 10 a fiecărei luni, pentru luna în curs. În caz contrar, contractul încetează și se va proceda la recuperarea datoriei pe cale judecătorească. Părintele are obligația să găsească o unitate școlară unde să transfere elevul/a.
3. Taxa de școlarizare este fixă și nu se modifică, chiar dacă elevul nu reușește să participe la toate activitățile, inclusiv cele online.
4. Pentru elevii școlarizați pe o perioadă reprezentând o fracțiune de an școlar, taxa aferentă lunilor de școală va fi calculată raportând taxa de școlarizare anuală (6000 lei/10 luni), la numărul de luni frecventate (600 lei/fiecare lună).
5. Taxa de școlarizare se achită pentru fiecare copil în parte.
6. Beneficiarii secundari ai educației, se angajează să achite taxele la timp, asumate conform prezentului contract, astfel încât școala să poată la rândul ei, să-și onoreze plățile și angajamentele asumate. Dacă există dificultăți în achitarea taxei, părinții/tutorii legali vor depune în scris o cerere, însoțită de documente justificative până cel târziu în data de 15 august 2022, la secretariatul unității de învățământ, pentru a fi analizată de comisia de specialitate din cadrul școlii.
7. În cazul în care, până în a 16-a zi ale lunii nu s-a achitat contribuția pe luna în curs, începând cu ziua a 17-a se vor percepe penalizările de întârziere în cuantum de 1 % pe zi, din suma rămasă neachitată, exceptând situațiile speciale care pot

surveni, dar care vor fi aduse la cunoștința conducerii, printr-o notă informativă scrisă.

8. În cazul neachitării contribuției de școlarizare pe o perioadă de 2 luni de la data când se percep penalitățile și în lipsa notei informative, Liceul Teoretic Creștin PRO DEO își rezervă dreptul de a suspenda accesul elevului la programele educaționale contractate prin prezentul act, până la plata integrală a sumelor restante. Suspendarea serviciilor educaționale prestate va fi anunțată părinților/tutorilor legali prin email sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire după expirarea termenului de 2 luni și va deveni efectivă după 7 zile calendaristice de la notificare.
9. În cazul în care plata taxei restante nu va fi efectuată în termen de 15 zile calendaristice de la data suspendării, Liceul Teoretic Creștin PRO DEO își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract fără o altă notificare prealabilă și fără intervenția unei a treia părți sau a instanțelor de judecată. O notificare a rezilierii contractului va fi trimisă părinților/tutorilor legali prin email sau scrisoare recomandată cu confirmare de primire și va intra în vigoare la 7 zile calendaristice după ce notificarea a fost primită.
10. Orice acțiune a Liceului Teoretic Creștin PRO DEO cuprinsă în alin.8 și 9 nu reprezintă o întrerupere a curgerii datoriilor și a calculului penalităților.
11. Dacă taxele și sumele datorate nu au fost achitate integral până în data de 30 iunie, Liceul Teoretic Creștin PRO DEO își rezervă dreptul de a refuza eliberarea documentelor academice ale elevului.
12. Neexercitarea de către Liceul Teoretic Creștin PRO DEO a drepturilor de mai sus, nu reprezintă o renunțare la aceste drepturi.
13. Elevul poate beneficia de bursă socială/școlară sub forma unor reduceri la taxa școlară (reducerea se acordă în urma depunerii unei cereri documentate de către părinte și analizarea acesteia de către o comisie specializată).
14. În situația în care, din motive care nu țin de unitatea de învățământ, activitatea educațională va fi trecută exclusiv în online, cuantumului taxei școlare se va achita integral.
15. O eventuală reînscrisere se poate face în limita locurilor disponibile, cu achitarea taxei de reînscrisere de **200** lei și achitarea în avans a taxei de școlarizare pe prima lună.

VIII. Responsabilități în contextul aplicării prevederilor legale, privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

- 1. Pentru desfășurarea activităților didactice se vor avea în vedere următoarele aspecte:**

- a. Securitatea în mediul educațional virtual se realizează conform directivelor UE privind securitatea cibernetică, precum și prelucrarea datelor cu caracter personal. În organizarea și desfășurarea activităților în mediul virtual se asigură respectarea cerințelor privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.
- b. Măsurile de securitate, ca părți integrate ale platformelor digitale educaționale utilizate în mediul educațional virtual, și de protecție a sănătății elevilor în perioada utilizării echipamentelor digitale se stabilesc pentru desfășurarea activităților educaționale.
- c. Prelucrarea, de către unitatea de învățământ, a datelor cu caracter personal ale participanților la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului se realizează în vederea îndeplinirii obligației legale care revine unității de învățământ de asigurare a dreptului la învățătură, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a procesului educațional în cazul în care procesul educațional nu se poate derula față în față, conform prevederilor legale în vigoare.
- d. Categoriile de date cu caracter personal care trebuie prelucrate cu respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute la art. 5 din Regulamentul (UE) 2016/679 sunt:
 - i. numele și prenumele elevilor, numele și prenumele cadrelor didactice care utilizează aplicația/platforma educațională informatică;
 - ii. imaginea, vocea participanților, după caz;
 - iii. mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau orice alte materiale care conțin date prelucrate prin utilizarea aplicației/platformei educaționale informatice;
 - iv. rezultatele evaluării;
 - v. datele de conectare la aplicația/platforma educațională utilizată pentru participare la cursurile online: nume de utilizator și parolă de acces.
- e. Ca măsură de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate cu ocazia utilizării aplicațiilor/platformelor educaționale informatice, se interzice înregistrarea de către elevi a activităților desfășurate online.
- f. Instituirea de măsuri la nivelul instituției, în calitate de operator de date cu caracter personal, măsuri tehnice și organizatorice privind protejarea și păstrarea datelor cu caracter personal care să vizeze:
 - i securitatea în mediul online;
 - ii asigurarea confidențialității datelor;
 - iii preîntâmpinarea riscului pierderii de date;
 - iv împiedicarea modificării datelor cu caracter personal;
 - v interzicerea accesului neautorizat la datele cu caracter personal.

Aceste date cu caracter personal vor fi păstrate în condiții de siguranță la nivelul instituției de învățământ.

- g. Conducerea unității de învățământ ia măsuri cu privire la furnizarea informațiilor prevăzute la art. 13 din Regulamentul (UE) 2016/679: identitatea și datele de contact ale unității de învățământ și, după caz, ale reprezentantului acesteia, scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal, precum și temeiul juridic al prelucrării, destinatarii sau categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal, perioada pentru care vor fi stocate datele cu caracter personal, drepturile persoanelor vizate.

2. Participanții (elevii) la activitățile de învățare desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului au următoarele responsabilități:

- a. răspund pentru toate mesajele, videoclipurile, fișierele expediate sau pentru orice alte materiale prelucrate prin utilizarea aplicației/platfomei educaționale informatice;
- b. de a utiliza aplicația/platforma educațională informatică doar în conformitate cu prevederile legale;
- c. de a nu înregistra, disemina, folosi informații, care conțin date cu caracter personal, în alt mod care excede scopului prelucrării acestor date.
- d. participă la activitățile stabilite de cadrele didactice și de către conducerea unității de învățământ, conform programului comunicat, precum și informațiilor transmise de către profesorii diriginți/profesorii pentru învățământ primar/învățătoare;
- e. rezolvă și transmit sarcinile de lucru în termenele și condițiile stabilite de către cadrele didactice, în vederea valorificării activității desfășurate prin intermediul tehnologiei și internetului;
- f. au o conduită adecvată statutului de elev, dezvoltând comportamente și atitudini prin care să se asigure un climat propice mediului de învățare;
- g. elevii vor manifesta respect atât față de ceilalți colegi, cât și față de cadrul didactic.
- h. pe parcursul activității, nu vor avea preocupări în afara celor propuse și coordonate de cadrul didactic.
- i. nu comunică altor persoane datele de conectare la platforma destinată învățământului prin intermediul tehnologiei și al internetului;
- j. nu înregistrează activitatea desfășurată în mediul online, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679, precum și ale articolului VIII.1.d
- k. au obligația de a participa la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului; în caz contrar, elevul este considerat absent și se consemnează absența în catalog, cu excepția situațiilor justificate (aceleași condiții pentru care elevul are posibilitatea de a absenta în cazul prezenței față în față);

1. cadrul didactic își rezervă dreptul de a restricționa accesul, pentru un interval limitat, al elevului la platforma online, în cazul în care acesta are preocupări care perturbă activitatea colegilor sau a cadrului didactic, are preocupări în afara celor coordonate de cadrul didactic.

3. Părinții au următoarele atribuții:

- a. asigură participarea copiilor la activitățile didactice organizate de către unitatea de învățământ prin intermediul tehnologiei și al internetului, urmărind crearea unui mediu fizic sigur, prietenos și protectiv pentru copil în timpul desfășurării activității, promovarea unui comportament pozitiv, aprecierea progresului înregistrat de elev, încurajarea, motivarea și responsabilizarea acestuia cu privire la propria formare;
- b. mențin comunicarea cu profesorul diriginte/învățătorul și celelalte cadre didactice; sprijină elevul, dacă este cazul, în primirea și transmiterea sarcinilor de lucru, în termenele stabilite;
- c. transmit profesorului diriginte/profesorului pentru învățământ primar/învățătoarei feedbackul referitor la organizarea și desfășurarea activității de predare-învățare-evaluare prin intermediul tehnologiei și al internetului.

IX. Alte clauze:

1. **Liceul Teoretic Creștin PRO DEO** este o instituție particulară, fondată de către un grup de biserici pentecostale din județul Cluj, constituite în Fundația Creștină PRO DEO – Cluj, în colaborare cu conducerea Comunității Regionale Pentecostale Cluj, având principii clare care se regăsesc în strategii și planuri bine conturate.
2. **Liceul Teoretic Creștin PRO DEO** este o instituție în care adevărul este pus la baza educației și a instruirii didactice.
3. Cursurile de religie se desfășoară după Programa Religie Pentecostală, aprobată de M.E.N
4. Nerespectarea, din culpa, de către părinte sau reprezentantul legal, a obligației privind asigurarea frecvenței școlare a elevului în învățământul obligatoriu constituie contravenție și se sancționează cu amenda între 100-1.000 lei, în conformitate cu prevederile **art.86 alin.3** din *Legea Educației nr.1/2011* și conf.*Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 547/2020, art.173 alin.(2)*.
5. Nerespectarea, de către elev, a prevederilor prezentului contract atrage după sine cercetarea abaterilor săvârșite de acesta și punerea în discuția Consiliului clasei și a Consiliului profesoral, urmată de aplicarea unei sancțiuni, conform art.16 din OMENCS nr.4742/2016 pentru aprobarea *Statului elevului*, publicat în Monitorul Oficial nr.645 din 23 august 2016, precum: **a) observație individuală; b) mustrare scrisă; c) retragere temporară sau definitivă a bursei de merit, a bursei sociale; d) mutare disciplinară la o clasă paralelă**

din aceeași unitate de învățământ; e) în funcție de gravitatea abaterilor, sancțiunile pot fi însoțite de scăderea notei la purtare aprobată de Consiliul Profesorat al clasei/unității de învățământ.

6. Părintele sau tutorele legal răspunde pentru distrugerile materiale din patrimoniul școlii, cauzate de elev, conform *Legii Educației nr.1/2011*, **art.86 alin.(4)**.
7. Violența fizică sub orice formă, se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare.

X. Divergențe:

(1) Eventualele divergențe referitoare la aplicarea prevederilor prezentului contract vor fi rezolvate amiabil, prin consultări între părți.

(2) Litigiile vor fi rezolvate de instanțele judecătorești competente.

XI. Dispoziții finale:

1. Prezentul contract poate fi denunțat de oricare dintre părți, printr-o notificare scrisă, adresată celeilalte părți. În acest caz, valabilitatea actului va înceta la data primirii de către cealaltă parte a unei asemenea notificări. Denunțarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.
2. Prezentul contract încetează de drept în următoarele cazuri:
 - în cazul în care părintele semnatar decede din drepturile părintești, urmând a se încheia un nou contract cu celălalt părinte al elevului sau cu reprezentatul legal al acestuia;
 - în cazul transferului elevului la o altă unitate de învățământ;
 - în situația încetării activității unității de învățământ;
 - alte situații prevăzute de lege.
3. Prezentul contract poate fi modificat și/sau completat prin acte adiționale.

Încheiat azi, _____ în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Dumnezeu să binecuvânteze acest parteneriat!

Beneficiar direct (daca a implinit 14 ani),

Beneficiar indirect,

Avizat departament juridic,

Director,

Avocat Ioana Secară

prof. Bratu-Maximilian CARAMAN

Presedinte,
Gheorghe STANIȘTE